

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)  <b>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</b>	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

<b>1. TIPO DE INFORME</b>	
INFORME PARCIAL <input checked="checked" type="checkbox"/>	INFORME FINAL <input type="checkbox"/>
Cuota Número 05	
<b>2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN</b>	
Contrato No. 4162.010.26.1.0778 de 2026	
Nombre completo del contratista: ADRIAN GALVEZ SASTOQUE	
Documento de identificación: 72.254.186	
Nombre del supervisor: KRYSTHIAN RAMIREZ MUNEVAR	
Organismo: SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACION	
Objeto del contrato: Prestación de servicios de apoyo a la gestión en la secretaría del deporte y la recreación del proyecto denominado fortalecimiento de la planificación estratégica del servicio del deporte, recreación y la actividad física en Santiago de Cali.	
<b>3. INFORME JURÍDICO</b>	
Fecha de Inicio 20/ene/2026	Fecha terminación 30/jun/2026
Modificación(es) al contrato: PRIMERO: PRORROGAR el Contrato de Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión No. 4162.010.26.1.0778-2026, suscrito con el señor ADRIAN GALVEZ SASTOQUE, hasta el 30 de junio de 2026.SEGUNDO: ADICIONAR el Contrato de Apoyo a la Gestión No. 4162.010.26.1.0778-2026, en la suma de CINCO MILLONES QUINIENTOS OCHENTA Y CUATRO MIL PESOS M/CTE (\$5.584.000).TERCERO: El valor del contrato, incluida la adición es de DIECISEIS MILLONES SETECIENTOS CINCUENTA Y DOS MIL PESOS M/CTE (\$16.752.000). El Distrito de Santiago de Cali pagará el valor del contrato en DOS (2) cuotas, por valor de DOS MILLONES SETECIENTOS NOVENTA Y DOS MIL PESOS M/CTE (\$2.792.000).	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	
<b>4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO</b>	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)  <b>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</b>	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Valor inicial del contrato Hasta Por La Suma De ONCE MILLONES CIENTO SESENTA Y OCHO MIL PESOS M/CTE (\$11.168.000)			
Adición: Por la suma de CINCO MILLONES QUINIENTOS OCHENTA Y CUATRO MIL PESOS M/CTE (\$5.584.000)			
Prórroga: Hasta el 30 de junio de 2026			
Información para Retención en la fuente:			
Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO	
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.	X		
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X	
Información:			
Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$ 16.752.000	\$ 2.792.000	\$ 11.168.000	\$ 2.792.000
Información del pago de seguridad social:			
Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago		

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)  INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales

No. Planilla: 9504104079  
 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 321563691  
 Operador: Aportes en línea  
 Fecha de Pago: 20/05/2026  
 Periodo de pago de la seguridad social: Abril/2026

Observaciones al informe financiero y contable: El contratista adjunta seguridad social del mes de abril de 2026 para el pago de esta cuenta, según decreto 1273 de 23/07/2018 que permite efectuar la cancelación mes vencido de la seguridad social. Se compromete a pagar seguridad social correspondiente.

## 5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

Durante el desarrollo del contrato de prestación de servicios No. 4162.010.26.1.0778-2026 se pudo verificar que el contratista realizó las siguientes actividades en cumplimiento de sus obligaciones y objeto contractual:

1. Brindar apoyo técnico y disponer de su experiencia y conocimiento en campo para el traslado y movilización del vehículo dispuesto para transportar el personal de las áreas de UAG, Infraestructura Deportiva y Fomento, de la Secretaría del Deporte y la Recreación.


1.1. El contratista, utilizando los vehículos asignados a la secretaria del Deporte y la Recreación por parte de la Alcaldía de Santiago de Cali, realizó el traslado del personal del área de Infraestructura Deportiva, sub área mantenimiento con el fin de que pudieran cumplir con sus funciones.

1.2. El contratista transportó sillas y mesas. Área fomento. Reunión estadio de atletismo Pedro Grajales.

1.3 El contratista transportó personal Área UAG sub área: financiero Lugar: tesorería Alcaldía de Cali.

1.4. El contratista transportó sillas y mesas para reunión UAG en el escenario Estadio pascual Guerrero.

1.5. El contratista transportó personal Área UAG Sub área: financiero para firmar un

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)  INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

PAC, Lugar: tesorería municipal.

1.6. El contratista transportó elementos de logística hacia el estadio de atletismo Pedro Grajales para una reunión del área de Fomento.

1.7. El contratista recogió mesas y sillas que se encontraban en el estadio internacional de atletismo Pedro Grajales.

2. Brindar Apoyo en las acciones y actividades de la Secretaría del Deporte y la Recreación mediante las visitas técnicas de avanzada a los escenarios deportivos.

2.1. El contratista brindó apoyo, transportando al sub secretario de fomento Nayib Tobón a la entrega implementación deportiva en la comuna 20. Lugar: Escenario deportivo velódromo Alcides Nieto Patiño.

3. Brindar apoyo para inventario y limpieza del parque automotor de la Secretaría del Deporte y la Recreación.

3.1 El contratista realizó el inventario del vehículo ONK718, verificando equipo de carretera, batería, llanta de repuesto.


4. Realizar el acompañamiento a todas las actividades que se relacionen con las de la Secretaría del Deporte y la Recreación que le sean designadas.

4.1 El contratista brindó apoyo en la entrega de los elementos de protección personal (EPP) al personal de mantenimiento de infraestructura deportiva.

4.2 El contratista organizó bodega de sillas y elementos de EPP. Área UAG. Almacén.

4.3 El contratista brindó apoyo en la organización de los elementos de clavado para su entrega.

4.4 El contratista organizó elementos deportivos pertenecientes al presupuestos participativos comuna 20.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)  INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

4.5 El contratista apoyó en la verificación de candado y seguridad del gimnasio de clavados.

4.6 El contratista apoyó en la entrega de cajas X300 al área de gestión documental.

5. Informar oportunamente, en caso de presentarse, sobre los accidentes de tránsito, multas por infracciones de tránsito y demás novedades relacionadas con el funcionamiento del vehículo y articular con la unidad especial de bienes y servicios en las gestiones que sean necesarias para su pronta solución.

5.1 El contratista informó del mal funcionamiento del vehículo ONK885 por fallas mecánicas se llevó el vehículo al taller Arautos para corregir la novedad informada, además de realizarle el mantenimiento general.

5.2 El contratista informó del mal funcionamiento del vehículo tipo moto Honda XR tornado 250 para mantenimiento de este se llevó al taller Arautos con el fin de ser reparado y realizar cambio de aceite y filtro, cambio de batería, revisar starte, fuga de aceite motor, cambio de kit de arrastre, cambio de placa revisar interruptor de freno y revisar base de la pata.

6. Las demás actividades relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.


6.1 El contratista asistió a capacitación por parte de la secretaría del deporte acerca de la responsabilidad fiscal y penal de los contratistas del municipio, en el escenario deportivo Miguel Calero.


6.2 El contratista entregó insumos de cafetería para el despacho del secretario.

#### MEDIO DE VERIFICACION

LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK:

<https://drive.google.com/drive/folders/1hqjXGJ5QHg9JpIHuy2nZ2-InfnQI2ZWX>

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)  INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A
Constancia de Paz y Salvo: N/A
Observaciones al informe técnico: N/A
<b>6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA</b>
No se reporta recomendaciones para el presente período
<b>7. FIRMAS RESPONSABLES</b>
 <b>KRYSTHIAN RAMIREZ MUNEVAR</b> Nombre y firma del Supervisor
_____ Nombre y firma del Apoyo a la Supervisión (Incluir cuando aplique)
Fecha de suscripción del informe de supervisión: Distrito de Santiago De Cali 25/05/2026